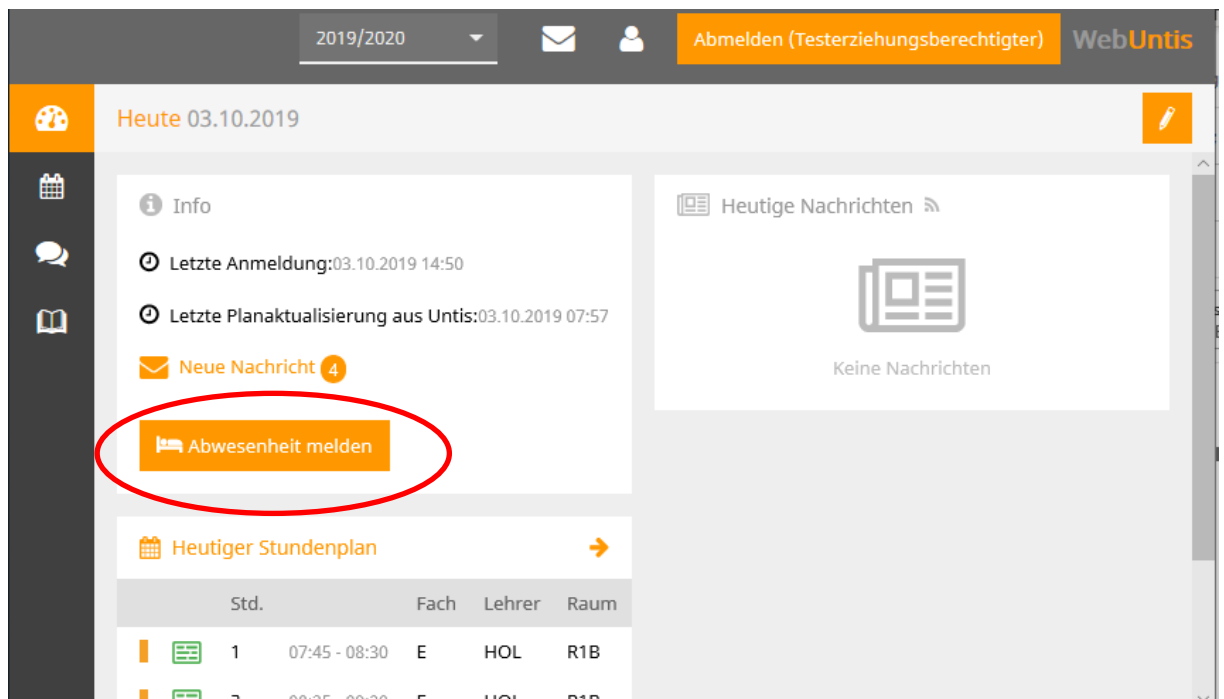


# Abwesenheiten Melden

Wenn Sie als Erziehungsberechtigte/r gemeldet sind, können Sie Ihr Kind über WebUntis als abwesend melden. Diese Meldung ersetzt – wie ein Telefonat – nicht die Entschuldigung, sie gilt aber als offizielle Information der Schule über die Absenz.

1. Loggen Sie sich mit Ihren Benutzerdaten unter <https://urania.webuntis.com> (Schulname: „BRG Schloss Wagrain“) ein.
2. Klicken Sie auf „Abwesenheit melden“.



3. Nun öffnet sich ein Fenster, in dem Sie Anfang und Ende der Abwesenheit einstellen und eine Anmerkung eintragen können.

The screenshot shows a dialog box titled 'Abwesenheit melden' with a close button (X) in the top right corner. The dialog is divided into two main sections: 'Zeitraum' and 'Anmerkung'. The 'Zeitraum' section has two input fields for the start and end times, with the values '4.10.2019 07:45' and '4.10.2019 16:25' respectively. The 'Anmerkung' section has a text input field. At the bottom of the dialog, there are two buttons: 'Speichern' (Save) and 'Abbrechen' (Cancel).

4. Durch Klick in die Felder für den Zeitraum öffnet sich ein Datums- und Zeitfenster, in dem sie den entsprechenden Zeitraum einstellen können.

Abwesenheit melden ×

Zeitraum

4.10.2019 09:25 × 4.10.2019 16:25

< Oktober 2019 >

30	1	2	3	4	5	6	07:45
7	8	9	10	11	12	13	08:35
14	15	16	17	18	19	20	09:25
21	22	23	24	25	26	27	10:15
28	29	30	31	1	2	3	11:30
4	5	6	7	8	9	10	12:20

Keine Nachrichten

5. Mit dem Klick auf „Speichern“ wird die Abwesenheit übernommen.

Abwesenheit melden ×

Zeitraum

4.10.2019 09:25 4.10.2019 16:25

Anmerkung

Krankheit × ✓

**Speichern** Abbrechen